

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO ADRIA UNO Via Umberto I, 18 – 45011 ADRIA (RO) ☎ tel. 042621179-C.F. 81004020293 ✉ roic815008@istruzione.it - roic815008@pec.istruzione.it http://adriauno.edu.it</p>	
---	--	---

PROTOCOLLO E DATA VEDI SEGNAURA

**A tutto il Personale interno
all'Istituto Comprensivo Adria Uno
e agli Istituti Scolastici della
provincia di Rovigo
All'Albo online**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO dell’incarico di “Responsabile della protezione dei dati personali” (Data Protection Office DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679.

CIG ZC92A3E574

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (di seguito RPD) (artt. 37-39);

VISTO che il predetto Regolamento prevede l’obbligo per il titolare del trattamento (da identificarsi nel Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica) di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un’autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»;

CONSIDERATO che «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3 RGPD);

CONSIDERATO che le scuole sono tenute alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall’art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO ADRIA UNO Via Umberto I, 18 – 45011 ADRIA (RO) ☎ tel. 042621179-C.F. 81004020293 ✉ roic815008@istruzione.it - roic815008@pec.istruzione.it http://adriauno.edu.it</p>	
---	--	---

VISTO l'art. 7 del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275
l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

VISTI gli artt. 2222 e segg. C.C.

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'Istituto, rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati, e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative), volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico, così come previsto dal Regolamento, e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

CONSIDERATO che si ritiene necessario esperire un'indagine rivolta al personale in servizio nell'Istituto stesso e negli Istituti Scolastici della Provincia di Rovigo, per verificare la disponibilità e l'idoneità ad assumere il suddetto incarico,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PER

l'individuazione di un esperto cui affidare l'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" RPD (Data Protection Officer - DPO)

Art. 1 Descrizione e caratteristiche della prestazione

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- Formare adeguatamente tutto il personale della scuola sulle tematiche oggetto dell'incarico;
- Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- Sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- Cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- Fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- Svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità

 <p>ISTITUTO COMPRESIVO ADRIA DZO Una garanzia per il futuro dei vostri figli</p>	<p>ISTITUTO COMPRESIVO ADRIA UNO Via Umberto I, 18 – 45011 ADRIA (RO) ☎ tel. 042621179-C.F. 81004020293 ✉ roic815008@istruzione.it - roic815008@pec.istruzione.it http://adriauno.edu.it</p>	 <p>EUROPEA FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020</p>
--	---	--

del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...).

- Dare supporto al titolare nella predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche ed organizzative);
- Dare supporto al Titolare del trattamento nella pianificazione delle misure adeguate di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017;
- Garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);

Attività specifiche:

- definizione con il Dirigente Scolastico la strategia operativa e la modalità di lavoro del DPO con 2 (due) incontri formativi/annui presso il nostro Istituto dedicati alla consulenza del personale di Segreteria e del corpo Docente (con incarichi);
- effettuare una visita annuale presso la sede del cliente;
- Predisposizione del documento riepilogativo delle attività di sopralluogo svolte al punto precedente (GAP Analysis);
- attività di consulenza attraverso il sistema di ticketing riguardanti aspetti legati al trattamento e alla protezione dei dati con presa in carico entro le 8 ore lavorative;
- 20 ore/annue di assistenza telefonica/remota riguardanti aspetti legati al trattamento e alla protezione dei dati rispetto agli obblighi vigenti;
- Attività di supporto per inserimento della nomina sul sito del Garante;
- Valutazione dei preventivi per la fornitura di prodotti software/hardware richiesti dal nostro Istituto, al fine di valutare il rispetto delle norme minime di sicurezza imposte dal modello Agid;
- Analisi e verifica della modulistica utilizzata dall'Istituto a titolo di informativa resa agli interessati, nonché quella a regolamentazione dei rapporti contrattuali con fornitori di servizi esterni e, se necessario, integrazione, modifica o creazione di quella mancante.

Art. 2 Caratteristiche del Responsabile Protezione Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati dovrà:

- Possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, anche in termini di misure tecniche e organizzative o di misure atte a garantire la sicurezza dei dati
- Adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse
- Fornire adeguata formazione a tutto il personale della scuola sulle tematiche oggetto dell'incarico.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la candidatura docenti e ATA in servizio presso questo Istituto scolastico o presso un Istituto scolastico della provincia di Rovigo, in possesso dei seguenti requisiti minimi:

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO ADRIA UNO Via Umberto I, 18 – 45011 ADRIA (RO) ☎ tel. 042621179-C.F. 81004020293 ✉ roic815008@istruzione.it - roic815008@pec.istruzione.it http://adriauno.edu.it</p>	
---	--	---

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche a livello potenziale, intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- g) avere una polizza rischi professionali.

Si precisa che nel caso di dipendente di pubblica amministrazione, l'affidamento dell'incarico sarà subordinato all'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Art. 4 Durata dell'incarico

L'incarico di RPD/DPO decorrerà **dal 01.01.2020** ed avrà la durata di **2 (due) anni**, con possibilità di rinnovo, alla scadenza, per un ulteriore anno.

Art. 5 Candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione, in **busta chiusa** (e controfirma sui lembi di chiusura) riportante la dicitura: "Avviso di selezione per il reclutamento di Responsabile per la Protezione dei dati", entro le ore **12.00 del giorno 29 Ottobre 2019**, consegnandola **a mano presso la Segreteria di questo Istituto, in via Umberto I, 18 – Adria (RO)**. Saranno escluse dalla procedura di selezione domande consegnate oltre i termini di scadenza.

Le istanze di partecipazione (allegato A), debitamente sottoscritte e completate per la scheda di autovalutazione e l'offerta economica, dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- Curriculum Vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità per la copertura dell'incarico.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
2. di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;



ISTITUTO COMPRENSIVO ADRIA UNO
Via Umberto I, 18 – 45011 ADRIA (RO)
☎ tel. 042621179-C.F. 81004020293
✉ roic815008@istruzione.it - roic815008@pec.istruzione.it
<http://adriauno.edu.it>



3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

4. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

La Dirigente Scolastica si riserva di chiedere l'integrazione del Curriculum Vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

L'apertura delle buste sarà effettuata alle **ore 11.00 del 30 Ottobre 2019** presso l'Ufficio di Presidenza. L'esame delle candidature sarà effettuato da un'apposita Commissione, con il compito di valutare i requisiti e i titoli. Il Dirigente Scolastico si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali, ovvero giungano precisazioni e/o indicazioni in merito dal MIUR e dagli Organi preposti.

Art. 6 Criteri di valutazione e assegnazione dell'incarico

L'assegnazione dell'incarico avverrà in base all'esito della redazione di elenchi graduati sulla base dei seguenti criteri:

TABELLA RIASSUNTIVA DEI TITOLI

TITOLI	PUNTI
Laurea in Informatica/Giurisprudenza	20 punti
Iscrizione ordine professionale degli Ingegneri, Avvocati o Commercialisti (si valuta una sola iscrizione)	10 punti
Master, Specializzazioni, ulteriori lauree coerenti con l'incarico (es. Diritto dell'Informatica, Informatica Giuridica)	5 punti per ciascun titolo fino a un massimo di 15 punti
Incarichi presso scuole pubbliche come DPO	1 punto per incarico (max 5 punti)
Altri incarichi di supporto presso scuole pubbliche	1 punto per incarico (max 5 punti)
Corso di formazione della durata minima di 100 ore inerente la Privacy rilasciato da ente di formazione riconosciuto dal Miur	5 punti
Certificazione in tema di privacy rilasciato da ente di formazione riconosciuto dal Miur	5 punti

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO ADRIA UNO Via Umberto I, 18 – 45011 ADRIA (RO) tel. 042621179-C.F. 81004020293 roic815008@istruzione.it - roic815008@pec.istruzione.it http://adriauno.edu.it</p>	
---	---	---

OFFERTA ECONOMICA

Descrizione	Proposta del candidato (Euro)	Punti massimi per l'offerta più bassa, agli altri in proporzione secondo la formula $20 : offerta = x : 1.220$
Compenso annuo per incarico DPO non superiore ad Euro 1.220 omnicomprensivi	1.220 euro /annui o inferiore (indicare la cifra _____)	Massimo 24 punti

Si precisa che:

- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del Curriculum Vitae o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la precedenza nel conferimento dell'incarico verrà data al personale in servizio nell'Istituto, indipendentemente dalla posizione in graduatoria;
- nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutare l'idoneità;
- in caso di parità di punteggio, si procederà, in un secondo momento, al sorteggio dei due candidati, alla presenza degli stessi;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la stessa sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione;
- Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
 - La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
 - La violazione degli obblighi contrattuali;
 - La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali.

Art. 7 Pubblicazione della Graduatoria

L'esame delle domande sarà effettuato ad insindacabile giudizio da una commissione all'uopo costituita. La stessa attribuirà i punteggi a ciascun candidato; gli stessi saranno graduati in base al punteggio totale derivante dalla somma dei punti attribuiti secondo quanto indicato nell'art. 6.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo on line di questa Istituzione scolastica.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 10 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Trascorsi i 10 giorni la graduatoria diventerà definitiva.

L'amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda.

Il Responsabile del procedimento è il DSGA.

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPrensIVO ADRIA UNO Via Umberto I, 18 – 45011 ADRIA (RO) ☎ tel. 042621179-C.F. 81004020293 ✉ roic815008@istruzione.it - roic815008@pec.istruzione.it http://adriauno.edu.it</p>	
---	---	---

Art. 8 Personale interessato

Il presente bando è indirizzato al personale in servizio in questo Istituto o negli Istituti Scolastici della provincia di Rovigo, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando.

Art. 9 Compenso

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio preposto, per l'attribuzione dell'incarico.

L'importo massimo annuo corrisposto per l'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer – D.P.O.) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679 è di €. 1.220,00 (Milleduecentoventi/00)/annui omnicomprensivi per una durata di due anni con possibilità di rinnovo, alla scadenza dei due anni, per un ulteriore anno.

Il compenso sarà pagato annualmente, dopo la presentazione della relativa nota di addebito, secondo legge.

Art. 10 Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR – regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati da questo Istituto scolastico esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Federica Serenari
firmato digitalmente

