

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO DI LOREO</b>          Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado dei          Comuni di Loreo e Rosolina          roic802006@istruzione.it c.f. 90009730293          Tel. 0426 / 336224- 334649 fax 336413  <b>Viale Stazione,14 45017 LOREO (RO)</b></p>	
---	---	---

Port. n. 365/6.7.c

Loreo, 27 Gennaio 2019

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la determina Prot. n. 266/4.1.i del 21/01/2020 relativa alla scelta della procedura per l'affidamento del servizio di trasporto tramite pullman per visite d'istruzione da svolgersi nell'a.s. 2019-2020 mediante la procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Leg.vo 18 aprile 2016, n. 50, previa indagine di mercato

**EMANA**

il presente avviso relativo all'espletamento di una indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio di trasporto tramite pullman per visite guidate da svolgersi nell'A.S. 2019-2020. La presente indagine ha scopo puramente esplorativo e pertanto non costituisce una procedura di gara.

Art.1 Gli operatori economici, in possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività di trasporto passeggeri tramite pullman con conducente e che fossero interessati allo svolgimento del servizio, possono esprimere la propria disponibilità inviando, con le modalità e nei termini stabiliti nel successivo art. 4, la dichiarazione allegata al presente avviso (allegato 1), compilata e sottoscritta a cura del proprio legale rappresentante corredata dalla copia del documento di identità del firmatario.

Art.2 Unitamente alla dichiarazione dovrà essere presentato un preventivo di spesa per il servizio di trasporto passeggeri tramite pullman con conducente per l'effettuazione delle visite d'istruzione da parte degli alunni di questa istituzione scolastica da effettuarsi con le seguenti destinazioni:

**SCUOLA PRIMARIA DI ROSOLINA – “CARLA GRONCHI”  
 PIANO USCITE DIDATTICHE a. s. 2019/2020 (PULLMAN)**

LOTTO	DATA	DESTINAZIONE	CLASSE	N. ALUNNI	FASCIA ORARIA	N. INS.	CIG
1	01 Aprile 2020	PADOVA MOSTRA EGITTO	4 A/B	36	8.00-17.00	3	Z572BA8AA2
2	17 Aprile 2020	PARCO VALCORBA ZOO	1A -1B-2A	47	8.00-17.00	6	ZBF2BA8B36
3	28 Aprile 2020	MANTOVA	2B-3B-3A	50	6.00-18.00	6	Z2F2BA8B9E
4	21 Aprile 2020	BRESCIA	3 A-B	32	7.00-20.30	4	Z302BA8BE3
5	28 Aprile 2020	RICCIONE	4B- 5 A-B	50	7.00- 20.00	6	Z6F2BA8C33
6	26 Maggio 2020	Cascate MOLINA	TUTTE	163	7.30-19.00	20	Z792BA8CEF

**SCUOLA PRIMARIA DI VOLTO – “A. MORO”**  
**PIANO USCITE DIDATTICHE a. s. 2019/2020 (PULLMAN)**

LOTTO	DATA	DESTINAZIONE	CLASSE	N. ALUNNI	FASCIA ORARIA	N. INS.	CIG
1	15 Maggio 2020	CA' VENDRAMIN	4 A-B ROSOLINA 4 A VOLTO	54	8.00-16.15	6	Z072BA8C9A
2	28 Aprile 2020	Parco VALCORBA	1-2-3- A	48	8.00-15.30	6	ZF62BA8D4A
3	17 Aprile 2020	PADOVA Planetario	4- 5 A	36	8.00- 17.00	6	Z952BA8D9E

**SCUOLA PRIMARIA DI LOREO – “G. MARCONI”**  
**PIANO USCITE DIDATTICHE a. s. 2019/2020 (PULLMAN)**

LOTTO	DATA	DESTINAZIONE	CLASSE	N. ALUNNI	FASCIA ORARIA	N. INS.	CIG
1	27 Maggio 2020	RIMINI Italia in Miniatura	5	23	8.00-17.00	3	ZB62BACD6B

**SCUOLA MEDIA DI LOREO – “DON SILVIO MARCHETTI”**  
**PIANO USCITE DIDATTICHE a. s. 2019/2020 (PULLMAN)**

1	04 Maggio 2020	Parco Europa Ist. San Benedetto da Norcia Padova	3A Loreo 3B Loreo 2°A Loreo	44	9.00 –16.45	4	Z192BA8E83
---	----------------	--	-----------------------------------	----	-------------	---	------------

**SCUOLA MEDIA DI ROSOLINA – “MARIN SANUDO IL GIOVANE”**  
**PIANO USCITE DIDATTICHE a. s. 2019/2020 (PULLMAN)**

1	18 Aprile 2020	Parco Europa Ist. San Benedetto da Norcia Padova	1A-1B	51	9.00-16.45	4	Z8D2BA8F62
2	24 Aprile 2020	Parco Europa Ist. San Benedetto da Norcia Padova	3 A-B	50	9.00-16.45	4	Z4B2BBF036
3	09 Maggio 2020	Parco Europa Ist. San Benedetto da Norcia Padova	2°-2 B	46	9.00-16.45	4	ZDB2BACE91

Le visite si svolgeranno indicativamente nel periodo da MARZO ad APRILE 2020 .

E' richiesta la dichiarazione di eventuale disponibilità di bus predisposti per l'accesso speciale per disabili.

Dovranno inoltre essere indicate:

1. caratteristiche dei mezzi: classe ambientale di appartenenza (categoria euro)
2. caratteristiche del servizio: massimali della polizza assicurativa

Art.3 La spesa presunta per il servizio richiesto, è di euro 5.000,00. La scuola non si assume alcun obbligo di realizzazione delle visite verso gli itinerari indicati. Saranno emesse, con anticipo di almeno 3 giorni lavorativi, previo accordo telefonico con la Ditta prescelta, singole lettere di impegno con scambio tra le parti di una proposta e di una accettazione relativamente ai servizi che la Ditta dovrà effettuare, sulla base delle adesioni degli alunni alle visite programmate.

Nel preventivo di spesa dovranno essere specificati i prezzi delle singole tratte, IVA inclusa, comprensivi di tutti gli oneri previsti (pedaggi – parcheggi – assicurazione, etc.); dovrà essere altresì indicata la percentuale di sconto riconosciuta nell'ipotesi di assegnazione, in luogo di singole tratte, dell'intero pacchetto di viaggi di istruzione.

Art.4 Le disponibilità degli operatori economici, unitamente ai preventivi di spesa, dovranno pervenire a questa scuola entro **il giorno 03 Febbraio 2020**

Art.5 I prezzi indicati nell'offerta dovranno essere validi per tutto l'anno scolastico 2019-2020.

Art.6 La scelta dell'operatore economico, avverrà per affidamento diretto a cura del Dirigente Scolastico, nel rispetto dei principi di trasparenza, di concorrenza e di rotazione, secondo criteri di affidabilità ed economicità del servizio offerto. Nell'attività di selezione il Dirigente Scolastico si avvarrà della collaborazione del Direttore S.G.A.

Art.7 Prima di procedere all'affidamento si procederà alla verifica del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di quelli professionali, secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dalle linee guida n. 4 dell'ANAC.

All'operatore prescelto, in relazione al singolo viaggio, verrà richiesta la sottoscrizione di apposita dichiarazione (secondo il modello che si allega – allegato 3) sulla sicurezza, sull'efficienza, sulle garanzie dei mezzi di trasporto e dei conducenti impiegati; potranno altresì essere richieste ulteriori dichiarazioni che saranno ritenute necessarie.

In caso di esiti negativi dei controlli, anche se pervenuti successivamente all'individuazione dell'operatore, verranno interrotti i rapporti tra scuola e operatore, ed eventuali segnalazioni mendaci verranno notificate alle autorità competenti.

Art.8 Il pagamento del corrispettivo dovuto per i servizi offerti avverrà, dopo ricezione di regolari fatture elettroniche e comunque a servizi espletati e previa verifica della regolarità contributiva dell'operatore.

Le fatture dovranno riportare CIG del lotto di riferimento

Come sancito dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della prestazione verrà effettuato tramite bonifico sul c/c bancario o postale dedicato che la Ditta prescelta comunicherà specificando le generalità delle persone delegate ad operare su di esso. Inoltre, pena nullità assoluta del contratto, la Ditta dovrà assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge.

Art. 9 Il responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A. Giancarla MOLON

Art. 10 Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") la scuola si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della procedura selettiva. Si allega al presente avviso informativa Privacy (allegato 2).

Art. 11 – Il presente avviso sarà pubblicato sul sito dell'IC di Loreo per 15 giorni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Romano Veronese  
*Firmato digitalmente*