

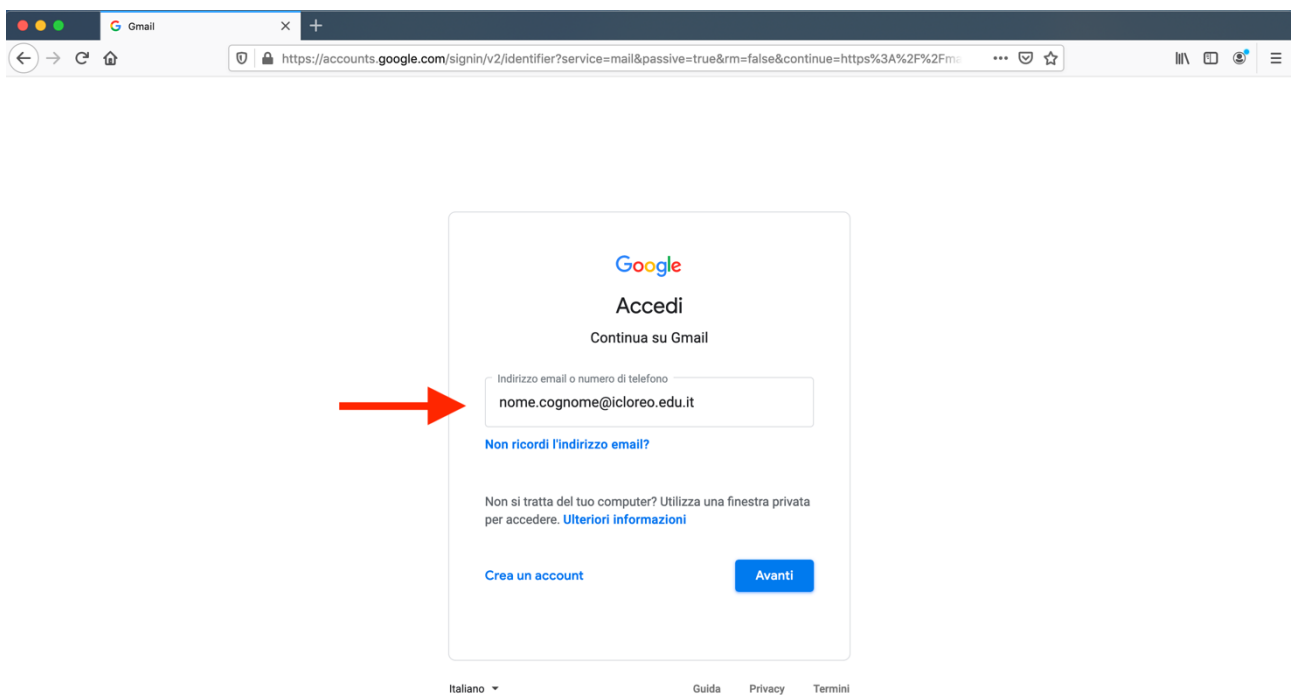
GUIDA ALL'ACCESSO NELLA PIATTAFORMA

Di seguito la guida passo dopo passo per eseguire il primo accesso alla piattaforma.

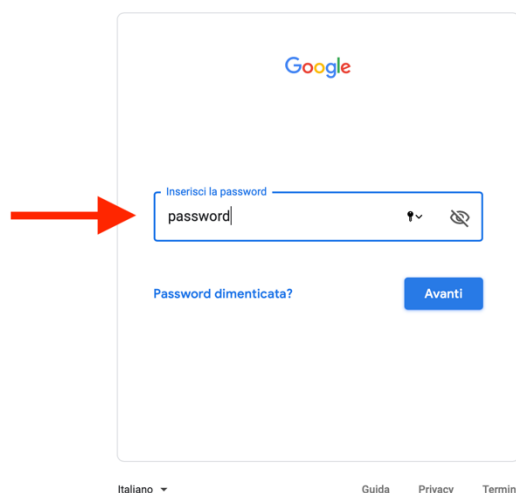
1. Dal tuo browser collegati all'indirizzo <https://www.google.com>
2. Cliccando sulla griglia in alto a destra si aprirà un elenco con vari strumenti di Google. Seleziona Gmail;



3. Inserisci il tuo nome.cognome@icloreo.edu.it nella casella vuota e fai click su avanti;



4. Inserisci ora nella casella il codice temporaneo “**password**”. Cliccando il pulsante **avanti** richiederà il cambio della password. Una volta inserita la password personale si raccomanda di custodirla con attenzione.

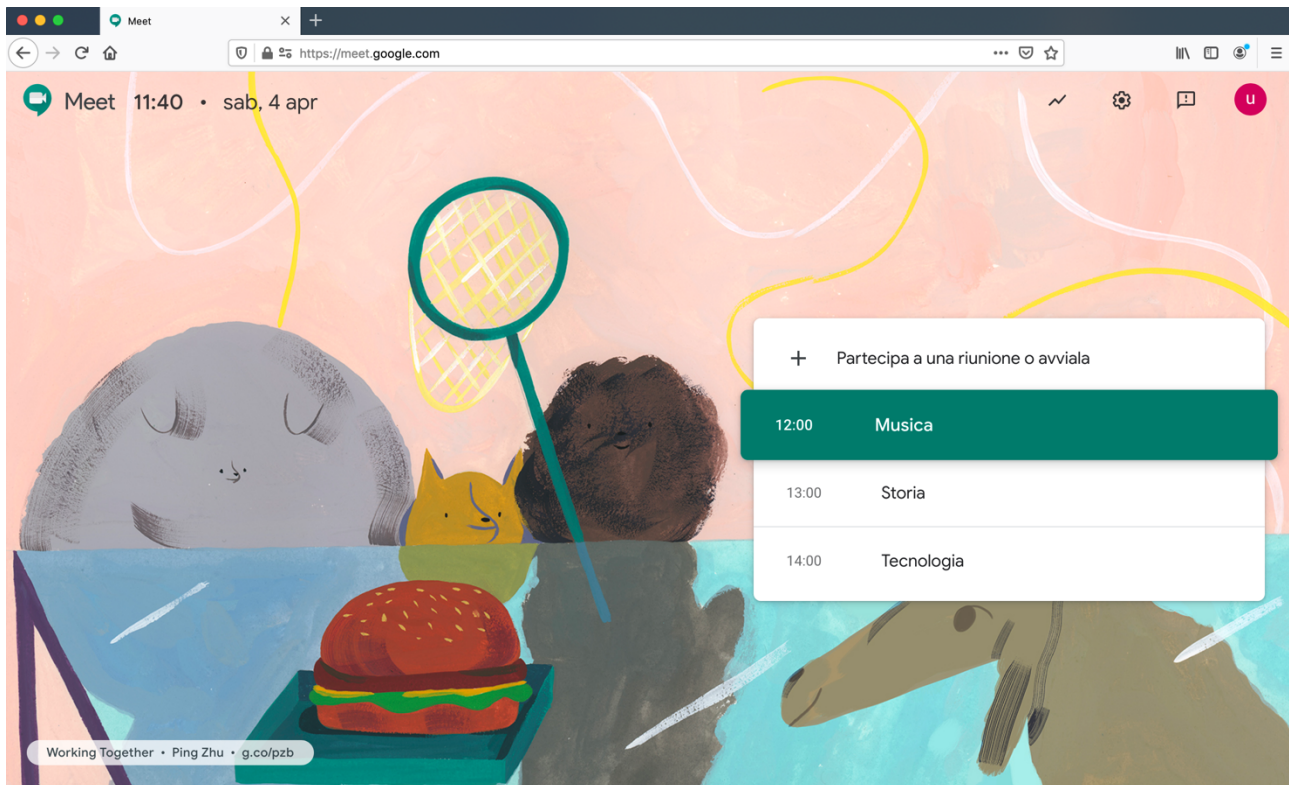


5. Concluse queste operazioni è possibile iniziare ad utilizzare tutti gli strumenti della piattaforma.

GOOGLE MEET PER LE VIDEO LEZIONI

Per seguire le video lezioni ed interagire con i docenti sarà utilizzata l'applicazione **Meet**. Basterà collegarsi con il computer all'indirizzo sotto riportato o utilizzando l'App disponibile per smartphone che utilizzano sistema Android o iOS.

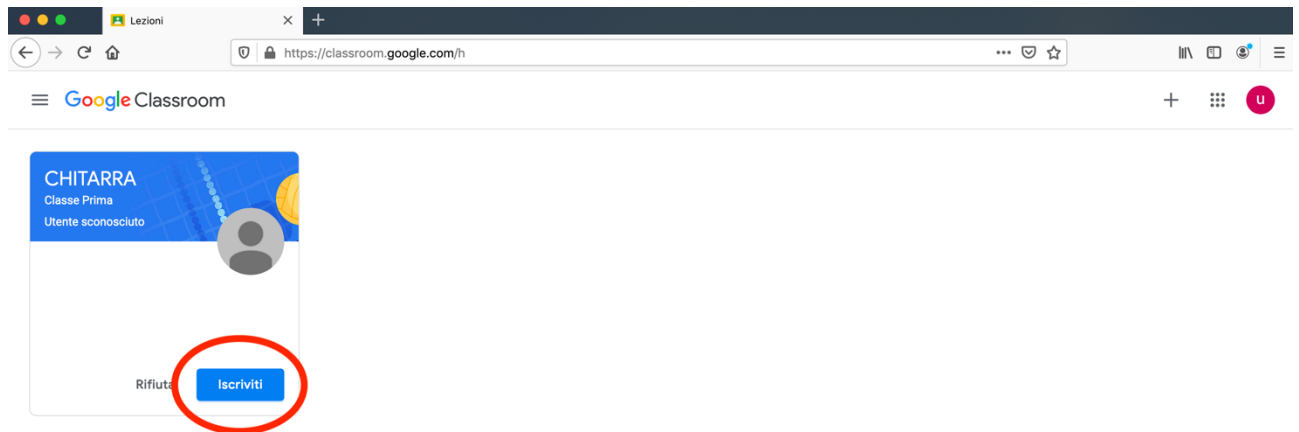
1. Dal tuo browser collegati all'indirizzo <https://meet.google.com>, appena aperta la schermata compariranno le lezioni a cui sei stato invitato e disponibili per la giornata. Basterà cliccare su una per iniziare a partecipare.



CLASSROOM PER I COMPITI E I MATERIALI

Per scambiare i materiali, i compiti e per prendere visione delle comunicazioni che riguardano un corso che stai frequentando utilizzerai Classroom. Basterà collegarsi con il computer all'indirizzo sotto riportato o utilizzando l'App disponibile per smartphone che utilizzano sistema Android o iOS. Nelle descrizioni che seguiranno sarai guidato nelle operazioni preliminari per l'utilizzo di tale strumento.

1. Dal tuo browser collegati all'indirizzo <https://classroom.google.com>, appena aperta la schermata compariranno i corsi che dovrai seguire. Basterà cliccare su “iscriviti” per iniziare a condividere con il docente i tuoi lavori.



2. Nella barra superiore utilizzerai “**Stream**” per vedere le comunicazioni del docente e per postare i tuoi commenti; Nella sezione “**Lavori del corso**” troverai i compiti assegnati e nella voce “**Persone**” tutti gli studenti che frequentano il corso.

