

VERBALE N. 1

CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 22 DICEMBRE 2021

Mercoledì 22 Dicembre 2021 alle ore 18:00 si è insediato in modalità online, attraverso la Piattaforma Meet di Google con il codice <https://meet.google.com/tzo-nwgt-xhi> , il neo eletto Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento del consiglio d'istituto
2. Elezione del presidente
3. Elezione del vice-presidente
4. Elezione dei membri della giunta esecutiva

RISULTANO PRESENTI:

Dirigente Scolastico prof. Romano Veronese

Componente docenti: Bellan Federica, Brunella Beretta, Bonandin Livia, Cristiana Di Giuseppe, Babila Ruzza, Dissette Roberta, Vidali Simone.

Componente genitori: Boscolo Stefania, Ferro Federico, Milan Davide, Polello Chiara, Tosello Simone, Filippo Zeva,

Assenti giustificati: Bassan Stefania

E' presente il DSGA Dott.ssa Giancarla Molon

PRESENTI 16 COMPONENTI SU 17 AVENTI DIRITTO.

Verbalizza l'incontro l'ins. Bellan Federica.

1. Il dirigente si congratula con i nuovi eletti e spiega i compiti che dovranno essere assegnati ad ogni componente.
2. Elezione del presidente: viene eletta all'unanimità Boscolo Stefania
3. Elezione vice-presidente: viene eletto all'unanimità Tosello Simone
4. Elezione dei membri della giunta esecutiva: vengono eletti all'unanimità Milan Davide, Ferro Federico (componente genitori) e l'insegnante Dissette Roberta.

Il Dirigente Scolastico chiede al neo eletto presidente se ratifica l'Ordine del Giorno proposto nella convocazione in merito ai successivi punti del giorno o se preferisca procedere a nuova convocazione. Il Presidente ratifica l'Ordine del Giorno già proposto.

Alle ore 18.18 la seduta viene quindi sospesa per procede alla riunione della Giunta Esecutiva.

Alle ore 18:45 si riprende la riunione del Consiglio d'istituto attraverso la Piattaforma Meet di Google con il codice <https://meet.google.com/jmt-jyxd-dyd> con il seguente ordine del giorno, ratificato dal Presidente:

1. Presa visione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione aggiornamento PTOF A.S. 2021/22;
3. Chiusure prefestive anno scolastico 2021/2022;
4. Variazioni Bilancio 2021;
5. Criteri Mensa Sc Primaria Volto;
6. Programma Annuale 2022;
7. Autorizzazione Contratto pluriennale RSPP;
8. Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art.45 II co. lett.H del D.L. 19/2018 ;
9. Piano Operativo Nazionale SMART BOARD - delibera di innalzamento limite attività negoziale;
10. Contratti stipulati 2° semestre 2021;
11. Donazione Pianoforte;
12. Donazione somma per finanziare i Progetti "Mini Basket" e "Un canestro nello zaino".

1. Presa visione del verbale della seduta precedente del 10 settembre 2021. Essendo il Consiglio di nuova elezione, si limita a prendere visione del verbale della seduta precedente.

2. Il Dirigente presenta l'aggiornamento PTOF A.S.2021-2022 con un riferimento importante al rapporto di autovalutazione d'istituto e alle priorità che sono emerse. Nel nostro istituto è fondamentale dare priorità al miglioramento delle prove invalsi in quanto i risultati degli anni precedenti sono stati critici anche a causa della pandemia. L'obiettivo fissato è il miglioramento degli esiti come punto finale cioè migliorare l'attività didattica d'istituto. A tal proposito tutti i docenti sono impegnati in una attività di autoformazione sulla struttura delle prove invalsi e sull'idea didattico-metodologica che è alla base delle prove Invalsi per arrivare a febbraio alla elaborazione di prove comuni per classi parallele.

Il presidente signora Boscolo Stefania evidenzia il fatto che i risultati delle prove sono riconducibili anche alla scarsa connessione.

A tal proposito il Dirigente comunica che è già stato fatto un intervento di miglioramento da parte del comune anche se la professoressa Di Giuseppe comunica che la connessione non è ancora ottimale.

### **DELIBERA N.1: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' il PTOF 21/22**

3. La Dottoressa Molon comunica le date per la chiusura prefestiva dell'istituto per un totale di 11 giorni in tutto l'arco dell'anno solare: 24,31 dicembre 2021,16 aprile, 2,9,16,23,30 luglio, 6,13,20 agosto 2022.

**DELIBERA N.2: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' IL CALENDARIO DELLE CHIUSURE PREFESTIVE.**

4. La DSGA rende noto le variazioni di bilancio per le nuove entrate relative all'anno scolastico 2021

**DELIBERA N.3: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' LE ILLUSTRATE VARIAZIONI.**

5. Criteri mensa scuola primaria di Volto: il Dirigente illustra la problematica relativa alla fruizione del servizio mensa anche da chi non usufruisce del servizio di trasporto. In relazione agli spazi ed al personale necessario per la sorveglianza, è necessario stabilire dei criteri qualora le richieste fossero numerose. Dopo ampia discussione, il Consiglio concorda sui seguenti criteri da applicarsi non solo al plesso di Volto ma a tutto l'istituto:

- servizio mensa garantito agli alunni trasportati dal pulmino;
- il limite massimo garantito per la sorveglianza e la disponibilità dei locali deve essere 23 alunni;
- nel caso di richieste entro il suddetto limite, le stesse verranno accolte indipendentemente da ulteriori requisiti;
- nel caso invece di richieste superiori a 23, si procederà a graduazione partendo dalla maggiore distanza della residenza dalla scuola; in caso di parità di distanza verrà data priorità alle famiglie in cui entrambi i genitori lavorano.

Il Dirigente che ad inizio nuovo anno scolastico i genitori verranno invitati a presentare richiesta per potere usufruire della mensa ai bambini non trasportati indicando la distanza tra residenza e plesso scolastico e precisando se entrambi i genitori lavorano.

**DELIBERA N.4: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' i soprariportati CRITERI.**

6. Il Dirigente rende noto che la giunta esecutiva ha approvato all'unanimità il programma annuale che ha come orizzonte temporale l'anno solare 2022 che va a cadere su due anni scolastici.

Il principio ispiratore che ha guidato il DS e la DSGA nella programmazione economico-finanziaria che sta alla base del Programma Annuale è stato, oltre alla necessità di garantire l'ordinario funzionamento dell'istituto, quello di canalizzare i finanziamenti legati alla situazione epidemiologica in atto e ottenuti attraverso progetti PON miglioramento delle dotazioni tecnologiche di cui dispone l'istituto in un'ottica di medio-lungo periodo e non solo di gestione della situazione contingente. Sono stati quindi destinati importi per la riorganizzazione dei laboratori informatici dei plessi d'istituto in maggiore necessità nonché per l'acquisto di smart board in modo tale da dotare tutte le aule dell'istituto di LIM/smart board.

**DELIBERA N.5: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' il PROGRAMMA ANNUALE 2022.**

7. Contratto pluriennale relativo al RSPP

Il Dirigente chiede l'autorizzazione al consiglio d'istituto per potere stipulare un contratto pluriennale anziché annuale come previsto, per ottenere condizioni economiche migliori e continuità per questioni di sicurezza.

**DELIBERA N.6: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' L'AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DI CONTRATTO TRIENNALE PER IL RSPP.**

8. Regolamento d'istituto per la scelta di esperti esterni.

Il Dirigente illustra la bozza di Regolamento realizzata sulla base del modello fornito dal Ministero dell'Istruzione.

**DELIBERA N.7: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' IL REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI ESTERNI.**

9. Piano operativo nazionale SMART BOARD

Il regolamento per l'attività negoziale di istituto prevede il limite di Euro 39.999 per l'attività negoziale svolta direttamente dal dirigente scolastico. Posto che il progetto di cui sopra prevede un impegno di spesa pari a Euro 45.234,63, onde facilitare lo svolgimento dell'attività negoziale, il DS chiede che il consiglio d'istituto deliberi l'innalzamento limite del limite di cui sopra portandolo ad Euro con riferimento esclusivamente al Piano operativo nazionale Smart Board.

**DELIBERA N.8: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

10. La DSGA dà informazione relativamente ai contratti stipulati nel secondo semestre 2021 (vedi allegato)

11. Donazione pianoforte

Il dirigente informa il consiglio che è stato donato un pianoforte alla scuola secondaria di primo grado di Loreo dal parte del Sig. *CONSELVAM CRISTIANO*

**DELIBERA N.9: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' LA DONAZIONE DEL PIANOFORTE.**

12. Il Dirigente informa che l'istituto ha avuto due donazioni da parte dei genitori per finanziare i progetti "Minibasket" e "Un canestro nello zaino".

Il Dirigente puntualizza che tutti i pagamenti devono transitare per pagoPA.

Interviene a questo proposito il signore Zeva Filippo segnalando di aver ricevuto alcune critiche da parte di diversi genitori relativamente al pagamento dell'assicurazione e del contributo volontario presso BANCADRIA dove le commissioni sono apparse particolarmente onerose.

La Dottoressa Molon comunica di aver contattato la direzione della banca che a tal proposito chiariva che queste commissioni sono trattenute dal ministero e non dalla banca stessa.

**DELIBERA N.10: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' LE DONAZIONI RELATIVE AI PROGETTI MINIBASKET E UN CANESTRO NELLO ZAINO.**

Il Presidente, su richiesta del DS, chiede al consiglio l'autorizzazione ad aggiungere i seguenti due punti all'OdG:

- elezione dei membri del Comitato di Valutazione dei docenti di competenza del Consiglio di Istituto
- elezione dei componenti dell'Organo di Garanzia.

**DELIBERA N.11: IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' L'INSERIMENTO DEI DUE PUNTI DI CUI SOPRA ALL'ODG**

13. Comitato di valutazione:

**DELIBERA N. 12: vengono eletti all'unanimità il signor Zeva Filippo e Polello Chiara (componente genitori) e l'insegnante Beretta Brunella.**

14. Organi di garanzia:

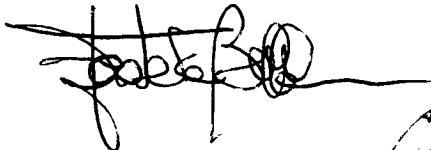
**DELIBERA N. 13: vengono eletti all'unanimità il signor Zeva Filippo e Polello Chiara (componente genitori) e il professore Vidali Simone.**

Il dirigente informa il consiglio che le comunicazioni relative agli isolamenti e all'emergenza Covid verranno necessariamente inserite nella bacheca del registro elettronico che è l'unico canale ufficiale.

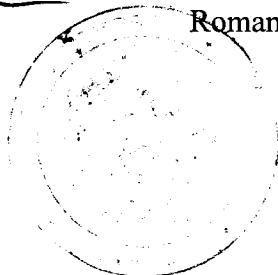
Inoltre chiede la collaborazione dei rappresentanti dei genitori delle classi interessate affinché divulgino informazioni relative ad eventuali isolamenti.

Alle ore 20:35 esaurita la trattazione dell'O.d.G la seduta si conclude.

La segretaria del C.di I.  
Ins. Bellan Federica



Il Dirigente dell'IC di Loreo  
Romano Veronese



Il Presidente del C. di I.  
Sig. Boscolo Stefania

