



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI LOREO

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
DEI COMUNI DI LOREO E ROSOLINA

Tel. 0426/336224 - 0426/334649  
Viale Della Stazione, 14 - 45017 LOREO (RO)



www.icloreo.edu.it  
roic802006@istruzione.it  
roic802006@pec.istruzione.it

Reg. Contratti n. \_\_\_\_\_/2022  
Prot. n. 152/6.2  
pubblicato all'Albo il  
pubblicato in Amministrazione Trasparente il

CIG: **Z9D34C9134**  
COD: UNIVOCO:UFUV1K

### **CONTRATTO di PRESTAZIONE PROFESSIONALE**

#### **T R A**

l'ISTITUTO COMPRENSIVO con sede in LOREO, viale Stazione, 14 codice fiscale n. 90009730293, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico dott. Romano VERONESE,

#### **E**

la SCUOLA BASKET POLESINE ASD con sede in Rosolina, via Monceniga n. 5/2 p.IVA 01430580298, rappresentato legalmente dalla Sig.ra Francesca FERRO

#### **P R E M E S S O**

- ❑ che la scuola necessita di esperti di attività motoria propedeutica all'insegnamento del Basket al fine di soddisfare i bisogni indicati nel Piano dell'Offerta Formativa relativi al progetto "MINI BASKET" della Scuola Primaria "C.Gronchi" di Rosolina di cui all'avviso pubblico p.n. 6457/4.1.p del 29/11/2021;
- ❑ che non sussistono nella scuola professionalità disponibili;
- ❑ che dal curriculum presentato la SCUOLA BASKET POLESINE ASD risulta essere in possesso delle competenze intellettuali e professionali richieste dal progetto;

VISTO IL Decreto di aggiudicazione del Dirigente Scolastico per incarico di esperto nel progetto "MINI BASKET"

#### **S T I P U L A N O**

il seguente contratto di PRESTAZIONE PROFESSIONALE che sarà così regolato:

#### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

la SCUOLA BASKET POLESINE ASD si impegna a svolgere a favore dell'Istituto Comprensivo la seguente attività:

CORSO di di attività motoria propedeutica all'insegnamento del Basket nell'ambito del progetto "MINI BASKET" a.s. 2021/2022 presso la SCUOLA PRIMARIA "C. Gronchi" di Rosolina per 8 incontri di 1 ora nelle 9 classi per un totale di **n. 72 ore** di attività.

### **Art. 2 – Periodo di prestazione**

L'incarico si svolgerà dal 15/01/2022 entro e non oltre il termine delle lezioni (06/06/2022).

Qualsiasi decisione circa il prolungamento del presente contratto dovrà essere formalizzato con un nuovo accordo contrattuale; l'apposizione del termine di esecuzione della prestazione non costituisce deroga espressa o rinuncia alla facoltà di recesso unilaterale dal contratto da parte del committente ai sensi dell'art. 2227 del codice civile.

### **Art. 3 – Svolgimento dell'incarico**

Le attività dovranno essere coordinate con le esigenze dell'Istituto Comprensivo di LOREO onde evitare intralci o ritardi nell'esecuzione della prestazione.

L'incarico dovrà essere svolto personalmente dall'esperto DANIELI GIANLUCA, senza potersi avvalere di sostituti ovvero potrà farsi sostituire, previo accordo, da altra persona idonea, ai sensi dell'art. 1406 del Codice Civile.

Tenuto conto della particolare natura dei compiti affidati, l'esperto DANIELI GIANLUCA avrà accesso alle strutture della scuola e/o potrà utilizzare strumenti di proprietà dell'Istituto Comprensivo.

Qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza, l'esperto DANIELI GIANLUCA si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

In applicazione delle Leggi e dei Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, il datore di lavoro rende disponibile la consultazione di documenti relativi alla sicurezza reperibili presso il plesso scolastico di servizio. l'esperto DANIELI GIANLUCA si impegna a prendere attenta visione dei suddetti documenti nonché delle indicazioni di sicurezza presenti nelle aule dove svolge attività didattica. sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi.

### **Art. 4 – Diritti sull'attività prestata**

la SCUOLA BASKET POLESINE ASD cede alla scuola ogni e qualsiasi diritto esclusivo di pubblicare, utilizzare economicamente e cedere a terzi il materiale relativo alla collaborazione di cui sopra.

### **Art. 5 – Compenso**

Il corrispettivo ammonterà ad **Euro 1184,00** onnicomprensivo. L'importo, che si intende al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge che gravano sull'Associazione, verrà liquidato al termine della prestazione, dietro presentazione di dichiarazione dell'attività prestata (report finale) e tramite fattura elettronica intestata al debitore

### **Art. 7 – Copertura assicurativa**

Ai fini della copertura assicurativa contro gli infortuni l'Istituto scolastico provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della Scuola ai sensi del DPR 30 giugno 1965 n. 1124.

### **Art. 8 – Disciplina contrattuale**

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

L'incaricato dà espressamente atto che, data la natura del contratto, al momento della cessazione del rapporto non avrà diritto ad alcuna indennità di qualsivoglia natura.

### **Art. 9 – Trattamento dei dati**

L'Istituto Comprensivo si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

Il collaboratore si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

### **Art. 10 – Registrazione**

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

### **Art. 11 – Arbitrato**

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Rovigo.

Loreo, 13/01/2022

L'ESPERTO

Sig. ra Francesca FERRO



II DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Romano VERONESE

