



Prot. n. 1102 /6.2

Loreo, 22/02/2022

CUP: G89J21008660006

- All'Albo on line
- All'Amministrazione Trasparente
- All'Assistente Tecnico VISENTIN Alessandro

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTA la Delibera del Collegio docenti del 28/03/2017 di partecipazione al Piano Operativo Nazionale per la scuola 2014/2020, riguardo gli avvisi che potrebbero interessare il nostro Istituto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 1 del 11/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 5 del 22/12/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera nr. 3 del 27/02/2019;

VISTO l'Avviso prot. nr. 28966 del 06/09/2021 concernente "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola. competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde. digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde. digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**;

VISTA La nota autorizzativa prot. nr. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 che determina l'avvio delle attività;

VISTO il Decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 5980 del 13/11/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 7 del 22/12/2021 di innalzamento del limite minimo (attualmente €. 39.999,00) per l'attività negoziale svolta direttamente dal Dirigente Scolastico con riferimento esclusivamente al Piano Operativo Nazionale Smart Board all'impegno di spesa di €. 45.234,63;

RILEVATO che l'importo della spesa rientra nell'ambito di competenza del Dirigente Scolastico, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture", in considerazione della delibera del Consiglio di Istituto n 7 del 22/12/2021 di innalzamento del limite per l'attività negoziale specifica da 10.000,00 a 45.234,63euro;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

RITENUTO necessario procedere alla nomina del Collaudatore;

DETERMINA

di conferire a Alessandro VISENTIN C.F. _____ in virtù del ruolo di Assistente Tecnico presso l'I.C. di Loreo, l'incarico di Collaudatore dei beni acquistati per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, di seguito meglio specificato:

Cod.Progetto	Tipologia	Totale autorizzato
13.1.2 A - FESR PON – VE – 2021 - 87	Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	€ 45.234,63

L'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo dei beni acquistati (anche in tempi diversi, secondo le consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature ordinate e quelle consegnate.
- Redigere i verbali di collaudo.

L'incarico viene assolto a titolo gratuito.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.icloreo.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FESR 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof Romano VERONESE
firmato digitalmente